

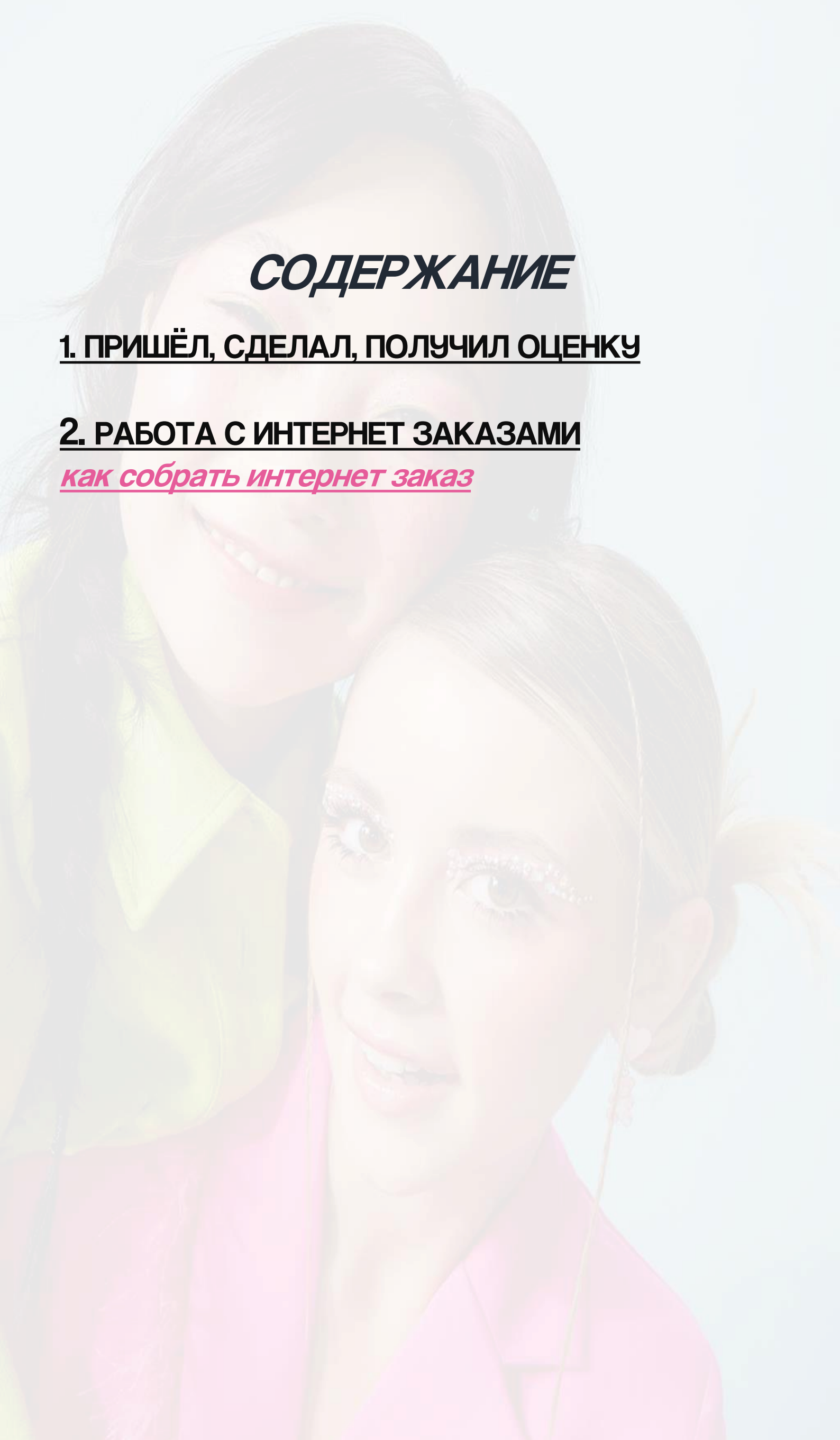


красота • уход • настроение

подружка

Шпаргалки для самозанятого

инструкция для самозанятого



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРИШЁЛ, СДЕЛАЛ, ПОЛУЧИЛ ОЦЕНКУ

2. РАБОТА С ИНТЕРНЕТ ЗАКАЗАМИ

как собрать интернет заказ

Шпаргалка для самозанятого в магазине «Подружка»

пришёл, сделал, получил оценку

Начало/конец смены:

Пришёл -> подойди к сотруднику: «Я Маша, самозанятый, на смене с [время] до [время]».

Ушёл -> подтверди сотруднику: «Я закончил, отработал [часы]».

Перерывы:

Обед/перекур? -> Скажи сотруднику: «Отлучаюсь на время». Не уходи не предупредив и не оставляй зал без сотрудников!



Рабочие моменты:



Нет товара/сломал что-то -> Не молчи, сразу к сотруднику.

Покупатель спрашивает -> Подведи к товару и позови сотрудника.

Прсят пробить товар или услышал что сотрудники должны пройти в зал -> Только сотрудник!...

Основные правила:



Тебе поставили задачу? -> уточни сроки и детали у сотрудника.

Не знаешь, где что лежит? -> спроси! лучше переспросить, чем ошибиться.

Нужно уйти раньше? -> предупреди сотрудника.

Сделал задачу? -> отчитайся сразу, попроси помощи если нужно.

РЕД ФЛАГ:

Не нашёл товар -> ну и что, это не мои проблемы, сами разберутся

Сломал/разлил/разбил что-то -> спрячь или выкинь

Заблудился в магазине, не знаешь куда выставить товар-и т.д. -> поставь товар куда нибудь, где есть место. Подумаешь, шампунь рядом с средством для посуды – и то и то пенится.

ГРИН ФЛАГ

Не нашёл товар -> спроси у сотрудника, где искать

Сломал/разлил/разбил что-то -> не прячь! Сразу скажи сотруднику

Заблудился в магазине, не знаешь куда выставить товар-и т.д. -> ориентируйся по зонам (спроси, если не уверен).

Как получить 5/5 за работу?

Скорость + качество -> Не торопись, но и не зависай в телефоне.

Внимание к деталям -> Проверяй сроки, ценники, упаковку.

Вежливость -> Если покупатель спрашивает – улыбнись и позови сотрудника

 **Запомни:**

«Лучше сделать медленно, но правильно, чем быстро и кое-как».

Пример оценки:

5 ★ – Разобрал 10 коробов за 2 часа, всё аккуратно.

3 ★ – Разобрал 5 коробов, но забыл проверить сроки.



Работа с интернет заказами

как собрать интернет заказ



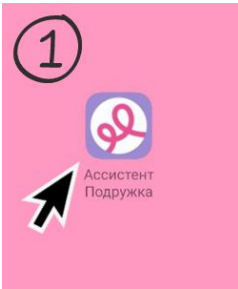
Цель:

✓ Сбирать все товары из заказа 15 мин.

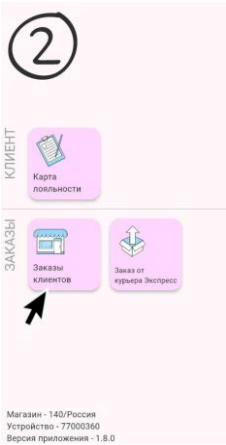


На каждый заказ даётся 15 мин. нужно найти все товары, собрать в пакет и распечатать штрих код

СБОРКА ЗАКАЗА

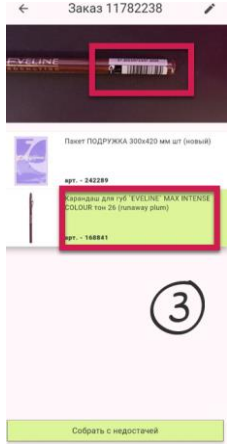


1. Звуковой сигнал – поступил новый заказ -открой на смартфоне приложение «Ассистент продавца».

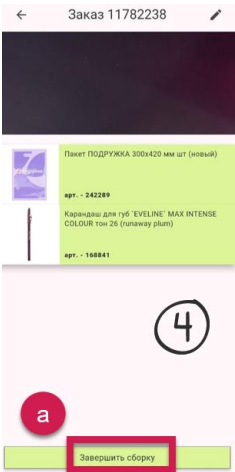


2. Как найти заказ? Нажми на вкладку «Заказы клиентов».

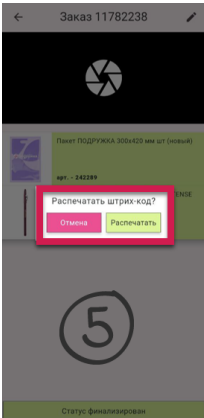
- a. Выбери статус «На сборку».
- b. Нажми на заказ, который нужно собрать



3. Поиск товаров
Найди товары из заказа в зале, подборке или в распродажной корзине. Наведи камеру смартфона прямо на ШК товара и DataMatrix (квадратный код)
Если не можешь найти товар: сначала поищи сам, потом спроси у сотрудника магазина
Повтори для всех товаров в заказе.
Сложи все товары в пакет.



4. Завершение сборки
a. Если все товары найдены, нажми «Завершить сборку».
a. Если чего-то нет, нажми «Собрать с недостатком»
и укажи причину для каждого отсутствующего товара:



5. Печать и упаковка
Подойди к принтеру в подборке и нажми «Распечатать ШК»
Если штрих-код не печатается, открой его на смартфоне или заполни ярлык вручную- попроси помощи у сотрудника .
Прикрепи ярлык к пакету
и положи пакет в шкаф для хранения заказов.
Готово! Заказ собран!